

# **Рекомендации педагогам по подготовке и реализации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

## **1. Информирование родителей и обучающихся.**

До начала организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий все участники образовательных отношений должны быть проинформированы о новых условиях обучения. Информация доводится до сведения по телефону, в группах коллективов в социальных сетях, чатах, по электронной почте и других средствах связи, а также размещается в открытом доступе на сайте ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров». Выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения подтверждается документально, любым доступным способом, в том числе с использованием сети «Интернет».

## **2. Корректировка календарно-тематического планирования дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.**

Для реализации программы в условиях применения дистанционных образовательных технологий необходимо выполнить корректировку текущего календарно-тематического планирования рабочей программы (рабочих программ). Выбор тем и разделов программы, которые могут быть освоены обучающимися с применением дистанционных образовательных технологий, осуществляется педагогом самостоятельно. Для этого надо провести анализ содержания и планируемых результатов программы, соотнести с техническими возможностями выбранных форматов и ресурсов дистанционного обучения. Теоретический материал при необходимости можно сгруппировать в тематические блоки. Практику можно организовать за счет выполнения индивидуальных или групповых проектов, творческих заданий по разным темам, в том числе для расширения кругозора за счет выполнения заданий из других областей знаний. Период изменения календарно-тематического планирования определяется и согласуется с заведующим отделом. Оформляется приложение к текущему календарно-тематическому планированию рабочей программы (рабочих программ).

## **3. Подготовка методического обеспечения**

Форматы проведения занятий в режиме дистанционного обучения педагогом определяются самостоятельно с учетом содержания и планируемых результатов программы. Рекомендуется заранее составить перечень необходимого методического обеспечения. Часть актуальных материалов на бумажном носителе из имеющегося учебно-методического комплекса может быть переведена в электронный формат (отсканированные документы или фотографии). Для записи видеофрагментов, используемых в режиме офлайн-обучения, необходимо учесть наличие соответствующего технического обеспечения, в том числе обратить внимание на фон и качество звука. При подготовке методического обеспечения рекомендуется использовать имеющийся продуктивный опыт коллег, перечень онлайн-ресурсов дистанционного обучения (размещен на сайте методического отдела ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров»), иной контент в сети Интернет.

## **4. Оформление технологической карты занятия с применением дистанционных образовательных технологий**

Структура дистанционного онлайн-занятия содержит те же основные компоненты, что и занятие в очной форме, однако при разработке данного вида занятия следует учесть такие важные его составляющие, как:

- Правила работы и общения – педагог объясняет обучающимся технические особенности работы в дистанционном режиме на онлайн-занятии (необходимость соблюдения тишины, как работать с камерой и микрофоном и др.)
- Четкость инструкций при выполнении заданий
- Создание благоприятной эмоциональной атмосферы
- Индивидуальный и дифференцированный подход
- Обязательная фиксация выполнения заданий, освоения материала средствами обратной связи

**Знакомство с теоретическими сведениями** можно организовать разными способами:

- использовать готовые тематические видеолекции на YouTube,
- проводить лекции в режиме онлайн через Skype, TrueConf, Zoom и др.,
- разместить текстовый документ или презентацию в блоге, в чате, на сайте, в социальной сети, в Google Classroom и др., выслать по e-mail, через социальные сети. К каждому теоретическому материалу необходимы вопросы для самоконтроля и небольшие задания.

**Для организации практики** рекомендуется выполнение комплекса практических упражнений, творческих заданий, индивидуальных или групповых проектов.

**Для организации контроля** на каждом занятии, а также после изучения блока тем, раздела можно использовать возможности Learningapps, Google Classroom или Moodle. Сбор выполненных заданий (аудио-, видеоматериалов, фотографий, скриншотов, текстовых файлов) актуален по электронной почте, в мессенджерах и другими способами обратной связи. Все отчеты в цифровом виде хранятся и предоставляются заведующему отделом.

При организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий следует учитывать возрастные особенности обучающихся.

В частности, при планировании занятий для младших школьников необходимо:

- определить степень участия родителей (при подключении к сети «Интернет» желательно участие родителей);
- планировать задания и виды деятельности, с которыми, в большинстве случаев, ребенок сможет справиться самостоятельно;
- при определении объема заданий и видов самостоятельной деятельности обучающихся начальных классов следует руководствоваться требованиями СанПиН (продолжительность онлайн-занятия, а также время самостоятельной работы младших школьников за компьютером, планшетом или другим электронным носителем не должно превышать 20-25 минут).

Продолжительность онлайн-занятия для обучающихся среднего и старшего школьного возраста - 30 минут.

Особое внимание рекомендуется обратить на **решение воспитательных задач** программы. С учетом плана воспитательной работы возможно включение заданий по участию обучающихся в социально значимых мероприятиях различного уровня, организованных на дистанционной основе.

### **Пример использования чата в приложении WhatsApp для организации образовательного процесса**

1. Педагог текстовым или голосовым сообщением, или подготовленным видеофрагментом:
  - приветствует ребят;
  - обозначает учебную задачу (поисковую проблему) дня;
  - предлагает либо прослушать материал по ссылке на электронный ресурс, либо выкладывает презентацию с новым материалом, либо дает задание по пройденному материалу (к примеру, выучить пьесу наизусть и прислать видеофрагмент);
2. Учащиеся обозначают свое присутствие и сообщают о выполнении задания. Присылают свои отзывы, видеофрагменты.
3. Педагог даёт тестовое задание по новому материалу, просматривает видеоматериалы учащихся, комментирует, дает указания и целеполагание для дальнейшей работы.

### **Рекомендации по выбору ресурсов для организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий следует учесть, что:

- наиболее подходящими для организации дистанционного обучения являются специально разработанные платформы (например, MOODLE), однако для создания дистанционного курса на таких платформах необходимо достаточно много времени;
- *Skype* - эффективное средство для проведения бесед и лекций на разные темы, уточнения условий выполнения заданий, связи с родителями, тем не менее на данном ресурсе не остается никаких «информационных следов», необходимо периодически делать скриншоты с экрана во время проведения занятий для отчета;
- *любые мессенджеры* не в полной мере предназначены для организации обучения, однако могут быть использованы для актуальных сообщений как одно из средств быстрой связи;
- ресурс LearningApps предназначен, в большей степени, для контроля знаний, а не для постоянной системной работы и, тем более, длительной;
- *социальные сети*, в частности, сайт «ВКонтакте», не в полной мере предназначены для эффективной работы в образовательных целях, это средство для размещения оперативной информации (что в данных условиях может быть альтернативой среди других ресурсов). Если у педагога одна-две группы, то организовать дистанционное обучения реально, если групп больше, могут возникать технические сложности в упорядоченности и систематизации информации;
- *средства для визуального общения, проведения видеолекций, вебинаров* (Skype, Zoom и др.) каждый обучающийся и/ или родитель должен установить на своем цифровом устройстве (компьютере, планшете, смартфоне и др.).

Простым вариантом для организации обучения является сервис Google Classroom.

Среди наиболее доступных, имеющихся вариантов ресурсов - *блоги, сайты отделов, закрытые группы в социальных сетях.*

При наличии технических возможностей создания собственных видеоматериалов возможно их размещение на YouTube.

### **Основные виды организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Под организацией образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий понимается организация занятий с изучением учебного материала, проверочными работами, тестами с использованием учебных пособий, рабочих тетрадей и др., а также бесплатных информационных ресурсов, определенных

педагогом, только в домашней обстановке с обратной связью через электронную почту, чаты, социальные сети и др.

Для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» рекомендуется сочетание двух основных видов дистанционного обучения:

– кейс-технология;

**Кейс-технология** основана на использовании наборов (кейсов) текстовых, аудио-, видео- и мультимедийных учебно-методических материалов и их рассылке для самостоятельного изучения учащимся при организации регулярных консультаций с педагогом.

– сетевая технология;

Обучение с использованием ресурсов **сети Интернет** для обеспечения учащихся учебно-методическим материалом и взаимодействия с различной степенью интерактивности между педагогом и учащимся.

Сетевые технологии подразделяются на асинхронные и синхронные.

**Асинхронные сетевые технологии** (офлайн-обучение) - средства коммуникации, позволяющие передавать и получать данные в удобное время для каждого участника процесса, независимо друг от друга.

К данному типу коммуникаций можно отнести:

- форумы;
- электронная почта;
- веб-сайт.

**Синхронные сетевые технологии** (онлайн-обучение) - средства коммуникации, позволяющие обмениваться информацией в реальном времени:

- видеоконференции (Skype, Zoom и др. онлайн-платформы для видеосвязи);
- чаты (обмен мгновенными сообщениями, аудио-, видеоинформацией в мессенджерах);
- виртуальные учебные классы (к примеру, Google Classroom).

Для организации групповых занятий и индивидуальных консультаций широко используются социальные сети, в частности на сайте «ВКонтакте».

Группы коллективов ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» в социальных сетях должны быть **закрытыми**.